

# **Regulamin przyznawania patronatu Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego i patronatu honorowego Rektora Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego**

## **Rozdział I**

### **Zasady przyznawania Patronatu**

#### **§ 1**

Prawo przyznania patronatów przysługuje Rektorowi. Przyznanie patronatu Uczelni nie jest równoznaczne z przyznaniem patronatu honorowego – imiennego Rektora Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego.

#### **§ 2**

Patronat może być przyznany imprezom lub wydarzeniom, których realizacja jest zbieżna z celami strategicznymi Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego. W szczególnych przypadkach Rektor może zdecydować o przyznaniu patronatu imprezom lub wydarzeniom, które nie spełniają kryterium określonego powyżej.

#### **§ 3**

Przyznanie patronatów nie oznacza deklaracji wsparcia finansowego lub organizacyjnego.

#### **§ 4**

Z wnioskiem o przyznanie patronatu imprezie lub wydarzeniu występuje organizator.

## **Rozdział II**

### **Procedura przyznania Patronatu**

#### **§ 5**

Wnioski, o których mowa w §4 znajdują się na stronie [www.promocja.gumed.edu.pl](http://www.promocja.gumed.edu.pl).

## § 6

Wypełniony wniosek (jeden z dwóch dostępnych na [www.promocja.gumed.edu.pl](http://www.promocja.gumed.edu.pl)) o przyznanie patronatu należy wysłać na adres [promocja@gumed.edu.pl](mailto:promocja@gumed.edu.pl) lub dostarczyć osobiście do biura Sekcji Promocji (budynek Rektoratu – pokój nr 3).

## § 7

Wniosek o przyznanie patronatu należy dostarczyć w terminie nie krótszym niż 4 tygodnie przed planowaną datą organizacji imprezy lub wydarzenia. Wnioski składane po tym terminie nie będą rozpatrywane. W uzasadnionych przypadkach Rektor Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego może uwzględnić wnioski złożone po przekroczeniu powyższego terminu.

## § 8

Sekcja Promocji po otrzymaniu wniosku wydaje opinię i przesyła ją do Rektora Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego.

## § 9

O przyznaniu lub nieprzyznaniu patronatu Sekcja Promocji informuje organizatora niezwłocznie po otrzymaniu decyzji Rektora.

## § 10

Przyznanie patronatu stanowi zobowiązanie organizatora do złożenia sprawozdania z przebiegu imprezy lub wydarzenia oraz umieszczenia logo Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego w materiałach informujących o wydarzeniu. Wykorzystanie logo należy skonsultować z Sekcją Promocji. Sprawozdanie z dokumentacją fotograficzną powinno zostać wysłane na adres [promocja@gumed.edu.pl](mailto:promocja@gumed.edu.pl) w ciągu 7 dni od zakończenia imprezy lub wydarzenia.

## § 11

Podczas trwania imprezy lub wydarzenia, którym został przyznany patronat organizator ma obowiązek umieszczenia znaków promocyjnych Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego na wszelkich materiałach promocyjnych dotyczących wydarzenia. Logo Uczelni lub logo Uczelni z imieniem, nazwiskiem i tytułem naukowym Rektora zostaną przesłane organizatorom po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku o przyznanie patronatu.

## **Rozdział IV**

### **Odebranie patronatu**

#### §12

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Rektor Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego może w oparciu o opinię Sekcji Promocji odebrać przyznane uprzednio wyróżnienie. O odebraniu patronatu organizator jest niezwłocznie informowany.

#### § 13

Odebranie patronatu nakłada na organizatora obowiązek bezzwłocznej rezygnacji z używania logo Uczelni na materiałach promocyjnych i informujących o wydarzeniu oraz zniszczenie tych materiałów.