

Wniosek o wydanie materiałów promocyjnych

Data

I. Informacje o wnioskodawcy

Imię i nazwisko

Nazwa jednostki

Numer MPK jednostki

Telefon kontaktowy

Adres e-mail

Osoba uprawniona do odbioru materiałów

II. Informacje na temat przeznaczenia materiałów promocyjno-informacyjnych

Nazwa przedsięwzięcia

Opis przedsięwzięcia

Czas i miejsce realizacji projektu

Czy wydarzenie zostało objęte patronatem Rektora i/lub patronatem instytucjonalnym?

TAK

NIE

Kategoria przedsięwzięcia (zaznacz co najmniej jedną kategorię)

konferencja

wydarzenie dla społeczeństwa (akcje profilaktyczne, etc.)

wydarzenie dla studentów

wizyta gości (prezent, welcome bag)

